

# Demande de diffusion de message sur le panneau d'affichage lumineux



--- A déposer au minimum 3 semaines avant le 1<sup>er</sup> jour de diffusion souhaité---

Association / organisme : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Nom du demandeur : \_\_\_\_\_

Tél. : \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ Courriel : \_\_\_\_\_

Diffusion souhaitée du \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ au \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Signature du demandeur :

Inscrivez une lettre par case, une case libre entre chaque mot.

Vérifiez que votre message contienne les informations de base : *quoi ? , quand ? , où ? , qui ? , comment ? etc...*

<b>Ligne 1</b>																				
<b>Ligne 2</b>																				
<b>Ligne 3</b>																				
<b>Ligne 4</b>																				
<b>Ligne 5</b>																				
<b>Ligne 6</b>																				
<b>Ligne 7</b>																				

➤ **Attention : la mise en page et le rédactionnel, pourront être modifiés par la commune, seule gestionnaire du panneau. Le demandeur recevra une réponse dans tous les cas.**

Demande à retourner à l'accueil de la mairie ou par mail à : [martignecomunication@gmail.com](mailto:martignecomunication@gmail.com)

**Cadre réservé à la mairie :**

Date de réception : \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_      Décision :       Oui       Non

Remarques : \_\_\_\_\_

Date de validation de la demande : \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Validé par : \_\_\_\_\_

Signature du responsable :